

## **BİLDİRİ TAM METNİ YAZIM KURALLARI**

1. **Bildiri Başlığı** ilk sayfada **BÜYÜK** harflerle, **Arial** yazı tipinde **12 punto** büyüklüğünde yazılmalı.
2. Başlığın hemen altında **Arial** yazı tipinde **12** büyüklüğünde, **italic** karakterlerle **yazar(lar)ın ad-soyadları** yazılmalı. Yazar(lar)ın adının yanında, **unvanı, kurum bilgisi, ORCID ID no.su, e-posta adresi** yazılmalı.
3. İkinci sayfada **Türkçe bildiri özeti ve anahtar kelimeler** (3-5 adet) yazılmalı. Çok isimli yazarlarda yazar adları alt alta yazılmalı. (**Arial 12**)
4. Üçüncü sayfa **İngilizce bildiri özeti (abstract) ve keywords** (3-5 adet) yazılmalı (**Arial 12**)
5. Tam bildiri metni özet kısmı hariç **2.500 - 6.000 kelime** olmalı.
6. Bildiri tam metni **Arial yazı** tipinde **12 punto** ile yazılmalı.
7. Akademik yazı stiline uygun olmalı. **Giriş-tanım-metodoloji-bulgu-sonuç-kaynakça gibi kısımları içermeli, günlük dilden uzak olmalı ve akademik bir yapıda olmalı.**
8. **APA atıf yöntemi** (parantez içi atıf) kullanılmalı (bilgi için: <https://apastyle.apa.org/>)
9. **Satır aralığı 1.15** olmalı
10. Sayfa **kenar boşlukları üstten, alttan, sağdan ve soldan 2.5 cm** olmalı.
11. Bildiri tam metni “**İki yana yasla**” şeklinde yazılmalı.
12. Yazı dili **İngilizce veya Türkçe** olabilir.

## **BİLDİRİ TAM METNİ GÖNDERİM SEKLİ**

Yukarıda belirtilen yazım kurallarına göre hazırlanan Bildiri Tam Metni "word" dosya olarak **en geç 20 Kasım 2022 Pazar günü saat 17:00'a kadar** [infoimdat@gmail.com](mailto:infoimdat@gmail.com) adresine konu kısmına “**Tam Metin – İsim Soyisim – Bildiri Adı**” yazılarak e-posta yolu ile gönderilmelidir.